



COMUNE DI POLAVENO

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

DELIBERAZIONE N. 94

DEL 06.11.2025

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE NELL'AMBITO DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023. ESAME ED APPROVAZIONE

L'anno duemilaventicinque addì sei del mese di novembre alle ore 18.45 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello risultano:

N	COGNOME NOME	Presente/Assente
1	PELI ARISTIDE	Presente
2	ARICI NICOLA	Presente
3	PELI SIMONE	Presente

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa Alessandra Richiedei.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sindaco Aristide Peli, ne assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 25 luglio 2024 - esecutiva ai sensi di legge – con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 19 dicembre 2024 - esecutiva ai sensi di legge - con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 19 dicembre 2024 - esecutiva ai sensi di legge - con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 27.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) parte contabile per il triennio 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 28 marzo 2025 – dichiarata immediatamente eseguibile - con la quale è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione 2025- 2027 (PIAO);
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 31 luglio 2025 - dichiarata immediatamente eseguibile - con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 10 del 29/08/2025 di nomina dell'Arch. Francesca Zubani, quale Responsabile degli Uffici e dei servizi dell'ente con l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica e servizi connessi, adottato ai sensi del combinato disposto degli art. 110, comma 1 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 29/05/2025 con il quale veniva nominato il responsabile del servizio finanziario;

PREMESSO che l'articolo 48, comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) dispone: “E’, *altresì, di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio*”;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di G.C. n. 89 del 29/11/2002 ad oggetto: “Approvazione regolamento per costituzione e ripartizione fondo incentivante di cui all'art 18, comma 1, della legge 109/94”;
- la Deliberazione di G.C. n. 79 del 04/10/2012 ad oggetto: “Approvazione regolamento per individuazione per la ripartizione degli incentivi per la progettazione interna” ex art. 92 del D.Lgs n. 163/2006;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, entrato in vigore in data 01/04/2023 e la cui applicazione decorre dal 01/07/2023;

CONSIDERATO il successivo Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;

ATTESO che l'articolo 45 del nuovo Codice dei contratti pubblici, così come modificato dal Decreto Correttivo D.Lgs. n. 209/2024, ha introdotto una nuova disciplina relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche, disponendo che:

1. *Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti.*
2. *Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dal proprio personale specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione. È fatta salva, ai fini dell'esclusione dall'obbligo di destinazione delle risorse di cui al presente comma, la facoltà delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti di prevedere una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dal proprio personale.*
3. *L'80 per cento delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi*

anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. I criteri del relativo riparto, nonché quelli di corrispondente riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro, a fronte di eventuali incrementi ingiustificati dei tempi o dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo, sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, secondo i rispettivi ordinamenti entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore del codice.

4. *L'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal destinatario dell'incentivo di cui al comma 2. L'incentivo complessivamente maturato da ciascuna unità di personale nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dalla medesima unità di personale. L'incentivo eccedente, non corrisposto, incrementa le risorse di cui al comma 5. Per le amministrazioni che adottano i metodi e gli strumenti di gestione informativa dell'appalto digitale delle costruzioni di cui all'articolo 43, il limite di cui al secondo periodo è aumentato del 15 per cento. Incrementa altresì le risorse di cui al comma 5 la parte di incentivo che corrisponde a prestazioni non svolte dal proprio personale, perché affidate a personale esterno all'amministrazione medesima oppure perché prive dell'attestazione del dirigente o del responsabile di servizio.*
5. *Il 20 per cento delle risorse finanziarie di cui al comma 2, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, incrementato delle quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo, è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7.*
6. *Con le risorse di cui al comma 5 l'ente acquista beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare:*
 - a. *la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;*
 - b. *l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;*
 - c. *l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.*
7. *Una parte delle risorse di cui al comma 5 è in ogni caso utilizzata:*
 - a. *per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali del personale nella realizzazione degli interventi;*
 - b. *per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;*
 - c. *per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale.*
8. *Le amministrazioni e gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare, anche su richiesta di quest'ultima, le risorse finanziarie di cui al comma 2 o parte di esse al personale di tale centrale in relazione alle funzioni tecniche svolte. Le somme così destinate non possono comunque eccedere il 25 per cento dell'incentivo di cui al comma 2.”;*

RILEVATA la necessità di provvedere all'approvazione di apposito Regolamento, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 209/2024, che stabilisca criteri e modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche, ai fini di dotare l'Amministrazione di uno strumento efficace ed aggiornato alla normativa vigente per la gestione dei processi di programmazione e controllo delle opere o lavori, dei servizi e delle forniture che garantisca l'esecuzione dei contratti nel rispetto dei documenti a base di gara, dei progetti, dei tempi e dei costi stabiliti;

VISTA la proposta di “REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE” redatto ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 come integrato e modificato dal Decreto correttivo D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024”, predisposto dal Responsabile del Settore OO.PP. – Manutenzioni – Ambiente – Gestione del Territorio, in collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio Personale, e ritenuto la stessa conforme e meritevole di approvazione in quanto disciplina tutti gli aspetti della materia in modo esaustivo e corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

SPECIFICATO che ai sensi dell'art. 15 – ‘Decorrenza dell'efficacia del presente Regolamento e norme transitorie’ della proposta di Regolamento:

1. *Il presente Regolamento si applica alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture il cui bando o lettera di invito sia stato pubblicato a far data dal 1° luglio 2023 (in mancanza del bando o della lettera invito farà fede la data della determina a contrarre), purché lo stanziamento riferito all'incentivo alle funzioni tecniche sia inserito nel quadro economico del lavoro, servizio, fornitura oggetto dell'affidamento;*
2. *Le previgenti disposizioni regolamentari in materia di incentivazione delle funzioni tecniche approvate precedentemente, continuano ad applicarsi ai contratti di lavori, servizi e forniture affidati in base a procedure di affidamento, per le quali il bando o la lettera invito siano stati pubblicati in epoca antecedente il 1° luglio 2023.”;*

CONSIDERATO che in sede di contrattazione decentrata vanno approvati i criteri e le modalità di ripartizione del fondo per le funzioni tecniche tra i dipendenti interessati, come previsto dall'art. 45, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, che vengono adottati nel presente regolamento posto in approvazione;

RITENUTO necessario ed opportuno di procedere all'approvazione del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 36/2023, **allegato "A"**;

VISTO:

- La legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- Il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- Lo statuto Comunale;
- Le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvate con D.Lgs. n. 162/2001;

CON voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** e fare proprie tutte le premesse e considerazioni contenute nel presente atto;
2. **DI APPROVARE** l'allegato "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE" redatto ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 come integrato e modificato dal Decreto correttivo D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la **lettera "A"**;
3. **DI DARE ATTO** che il regolamento sopracitato si applica alle funzioni tecniche svolte dal personale dell'Ente nell'ambito degli affidamenti di lavori, servizi e forniture disciplinati dal D.Lgs. n. 36/2023, a condizione che il relativo stanziamento sia inserito nel quadro economico del lavoro, servizio, fornitura oggetto dell'affidamento;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio On line del Comune di Polaveno, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e s.m.i.;
5. **DI DARE COMUNICAZIONE** dell'adozione del presente atto deliberativo ai Capogruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
6. **DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000;

CON apposita e separata votazione palese, unanime e favorevole, espressa dai presenti,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
Aristide Peli

Il Segretario Comunale
dott.ssa Alessandra Richiedi

Polaveno, lì 13.11.2025

Firmato da:
PELI ARISTIDE
Codice fiscale: 02046570426
Valido da: 13-02-2025 00:00:00 a: 13-02-2026 00:00:00
Certificato emesso da: Namirial CA Firma Qualificata, Namirial S.p.A./02046570426, IT
Riferimento temporale "SigningTime": 13-11-2025 18:20:32
Motivo: Approvo il documento

Firmato da:
Alessandra Richiedi
Valido da: 28-02-2024 10:56:05 a: 28-02-2027 10:56:05
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Motivo: Approvo il documento

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

[X] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

[] Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il Segretario comunale
dott.ssa Alessandra Richiedi

Firmato da:
Alessandra Richiedi
Valido da: 28-02-2024 10:56:05 a: 28-02-2027 10:56:05
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Motivo: Approvo il documento

Polaveno, lì 13.11.2025

Comune di Polaveno

Provincia di Brescia

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE NELL'AMBITO DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023. ESAME ED APPROVAZIONE

Pareri di regolarità tecnica.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Area Tecnica:

Visto l'art. 49, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere

x FAVOREVOLE

relativamente alla **regolarità tecnica** della deliberazione in oggetto.

Polaveno, 06.11.2025

Il Responsabile del Servizio

Zubani Francesca

Firmato da:
Francesca Zubani
Codice fiscale: ZBNFNC73S70B157E
Valido da: 14-11-2023 09:50:53 a: 14-11-2026 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 06-11-2025 12:26:37
Motivo: Approvo il documento

Comune di Polaveno

Provincia di Brescia

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE NELL'AMBITO DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023. ESAME ED APPROVAZIONE

Pareri di regolarità contabile.

Il sottoscritto Responsabile dell' Area Finanziaria:

visto l'art. 49, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.,
esprime parere

x FAVOREVOLE

relativamente alla **regolarità contabile** della deliberazione in oggetto.

- ☐ la proposta di deliberazione specificata in oggetto non comporta la necessità di rilascio del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

Polaveno, 06.11.2025

Il Responsabile del Servizio
Dott. Zanetti Angelo Gino

Firmato da:
Angelo Gino Zanetti
Valido da: 20/04/2024 10:11:08 a: 30/04/2027 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT
Rilevamento temporaneo: SigningTime: 06-11-2025 12:44:52
Motivo: Approvo il documento



Comune di Polaveno

Provincia di Brescia

P.zza Marconi, 04 – 25060 Polaveno – Tel: 030/8940955 Fax: 030/84109
protocollo.polaveno@legal.intred.it

Deliberazione di Giunta Comunale

n. 94 del 06.11.2025

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE NELL'AMBITO DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023. ESAME ED APPROVAZIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 13.11.2025 per giorni 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Polaveno, lì 13.11.2025



Il Funzionario incaricato
Spranzi Noemi

Firmato da:
NOEMI SPRANZI
Valido da: 19-10-2023 08:12:31 a: 19-10-2026 08:12:31
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 13-11-2025 18:26:40
Motivo: Approvo il documento