



Comune di Polaveno

Provincia di Brescia

P.zza Marconi, 04 – 25060 Polaveno – Tel: 030/8940955 Fax: 030/84109
tecnico@comune.polaveno.bs.it

Ufficio Tecnico

Determinazione n. 12 del 15/03/2016

Oggetto: Fornitura materiale da tinteggiatura - CODICE CIG: Z301900059

Visto il Decreto del Presidente della Comunità Montana di Valle Trompia n 01/2016 del 07/01/2016, con il quale veniva nominato il responsabile dell'Ufficio Tecnico;

Vista le deliberazione della G.C. n. 84 del 31/12/2015 con la quale si attribuivano le risorse ai suddetti responsabili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Gli immobili comunali e le aree di pertinenza necessitano di piccoli lavori di tinteggiatura;
- per tale scopo si rende indispensabile acquistare il materiale occorrente quale pittura murale antimuffa, pennelli ecc

VISTO il vigente regolamento comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con Deliberazione di C.C. n. n. 15 del 17/04/2012 il quale prevede:

- l'art. 125 comma 8° del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., che prevede per lavori di importo inferiore ad € 40.000,00 l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- l'art. 8 , comma 4 del regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia e forniture connesse approvato con D.C.C. n. 15 del 17/04/2012 il quale prevede che per eccezionali e comprovati motivi dovuti all'urgenza o alla specialità dell'intervento si renda impossibile l'esperimento della procedura negoziata, è consentito l'affidamento diretto trattando con un'unica ditta.

VISTO il D.P.R. 207 del 5.10.2010 (regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in particolare l'art. 329 (acquisizione di servizi e forniture in economia);

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 501 della Legge nr 208 del 28 dicembre 2015 il quale è stata introdotta la possibilità per tutti i comuni non capoluogo di provincia, indipendentemente dal numero di abitanti, di effettuare in maniera autonoma acquisti fino a 40.000 euro per beni, servizi e lavori, senza procedere in forma aggregata;
- l'art. 1, comma 502 della Legge nr 208 del 28 dicembre 2015 il quale stabilisce che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della PA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria;

VALUTATO CHE per l'intervento in oggetto, ricorrendo le condizioni prestabilite dalle disposizioni di cui sopra, si intende attuare la procedura del cottimo fiduciario, mediante affidamento diretto;

DATO ATTO CHE la Ditta Colorificio Valtrompia di Bonomi & C. Snc con sede in Gardone Vt Via Matteotti, 127 si è resa disponibile alla fornitura del materiale da tinteggiatura richiesto;

RITENUTO pertanto, per quanto in premessa, di affidare l'incarico ed assumere l'impegno di spesa a favore della Ditta Colorificio Valtrompia di Bonomi & C. Snc con sede in Gardone Vt Via Matteotti, 127 per l'esecuzione dell'intervento di cui trattasi

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 20 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 25 febbraio 1998, n.7;



Comune di Polaveno

Provincia di Brescia

P.zza Marconi, 04 – 25060 Polaveno – Tel: 030/8940955 Fax: 030/84109
tecnico@comune.polaveno.bs.it

Ufficio Tecnico

Determinazione n. 12 del 15/03/2016

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- di affidare, mediante procedura in economia con affidamento diretto, alla Ditta Colorificio Valtrompia di Bonomi & C. Snc con sede in Gardone Vt Via Matteotti, 127 , la fornitura di materiale da tinteggiatura, per un costo complessivo di € 950,00 IVA comp;
- di impegnare la spesa complessiva di € 950,00 IVA Comp a favore della Ditta Colorificio Valtrompia di Bonomi & C. Snc con sede in Gardone Vt Via Matteotti, 127 imputandola all'intervento nr 1.06.02.03 (capitolo 822.2) del Bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare comunicazione della presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda ad impegnare la relativa spesa negli appositi capitoli del Bilancio;
- di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla L. 15/2005 e dal D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia (TAR Lombardia), seconda sezione staccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 DPR 24 novembre 1971, n. 1199;
- di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Zubani Arch. Francesca

Visto per la regolare copertura finanziaria

Dalla Sede Comunale, li **15 MAR. 2016**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Angelo G. Zanetti