

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

F.to Il Sindaco
Peli Fabio

F.to Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto



COMUNE DI POLAVENO

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI COPIA CONFORME

- copia della presente deliberazione viene, inoltre, pubblicata per 15 giorni consecutivi mediante affissione all'albo pretorio come previsto dal 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- la presente viene, inoltre, trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- è copia conforme all'originale;

Polavento, li 17 febbraio 2017



Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- è divenuta esecutiva in data 14 marzo 2017 ai sensi del 1° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Polavento, li 16 gennaio 2017

Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

DELIBERAZIONE N. 16

DEL 2 FEBBRAIO 2017

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO PER UTILIZZO CONGIUNTO DI PERSONALE DIPENDENTE TRA I COMUNI DI VILLA CARCINA E POLAVENO.

Il giorno due febbraio dell'anno duemiladiciassette alle ore 19,00 nella sala delle adunanze della Giunta Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N	COGNOME	NOME	Presente	Assente
1	PELI	Fabio Ottavio	X	
2	GELSOMINI	Sandra	X	
3	LABEMANO	Maurizio	X	

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale De Domenico dott. Umberto.

Accertata la validità dell'adunanza, il sig. Peli Fabio in qualità di Sindaco, ne assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

1. ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004 del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, gli Enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti per periodi di tempo predeterminati, previo assenso dell'Ente di appartenenza;
2. in particolare il comma 1^o del citato articolo 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, recante: "*Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione*", che così recita:
"1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.";
3. l'accordo in parola si configura quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro e, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D.Lgs. 267/2000, restando pertanto la competenza all'approvazione del medesimo alla Giunta Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 25 novembre 2010 con la quale il sig. Marelli Camillo è stato assunto al Comune di Polaveno facendo ricorso alla graduatoria del concorso pubblico esperito dal Comune di Sarezzo per l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo Cat. C1, part-time 18 ore settimanali a tempo indeterminato;

DATO ATTO che il suddetto dipendente a far data dal 27 Dicembre 2010 è stato assunto presso il Comune di Polaveno a tempo indeterminato, part-time 18 h settimanali, in qualità di Istruttore Amministrativo, categoria e posizione economica C1 addetto all'ufficio Servizi Sociali;

RICHIAMATA la determinazione dell'Ufficio segreteria del 31 dicembre 2015 con la quale è stato provveduto alla progressione orizzontale del dipendente Marelli Camillo che è stato inquadrato dal 1° gennaio 2015 nella nuova categoria e posizione economica C2;

VISTA la richiesta presentata in data 28 novembre 2016, prot. n. 5465 dal dipendente Marelli Camillo. Istruttore amministrativo, li al fine di ottenere il nulla osta alla mobilità volontaria verso il Comune di Villa Carcina;

VISTA la richiesta del Comune di Villa Carcina in data 28 novembre 2016 del nulla osta alla mobilità volontaria per la partecipazione alla procedura selettiva di mobilità volontaria per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" - Cat.C - tempo pieno e indeterminato da collocare presso l'Area Servizi Sociali, promossa dal suddetto comune con bando del 25 novembre 2016;

DATO ATTO che:

1. il ricorso a personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni rappresenta, nella quasi totalità dei casi, lo strumento che consente di mettere a disposizione del Comune, con immediatezza, un bagaglio di esperienza e professionalità già acquisita nelle materie di competenza dell'Ente;
2. nella fattispecie il Comune di Polaveno ha evidenziato la necessità di garantire l'operatività, la funzionalità e la continuità dei Servizi Sociali, ed ha avanzato richiesta di poter continuare ad utilizzare il dipendente del Comune di Villa Carcina, categoria C2, addetto ai servizi sociali ;
3. il Comune di Villa Carcina ha accolto la richiesta del Comune di Polaveno nello spirito di reciproca collaborazione cui deve essere improntata l'attività degli enti locali;

PRESO ATTO che tale incarico avverrà in posizione di utilizzo congiunto, durante l'orario contrattuale d'obbligo;

PRECISATO, altresì, che non risulta la possibilità da parte del Comune di Polaveno di attribuire tali specifiche competenze ad altro dipendente in servizio, se non appunto attraverso il ricorso a personale di altra Amministrazione;

CONSIDERATO che il Comune di Polaveno non risulta interessato da situazioni di soprannumero o

eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001;

VISTO lo schema di accordo, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, mediante il quale sono stati disciplinati i termini necessari all'instaurazione del rapporto di che trattasi e, nello specifico:

1. la durata del periodo di utilizzazione, gli orari di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti;
2. la ripartizione degli oneri finanziari ed i conseguenti adempimenti reciproci, oltre ad ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che risulta attuabile l'utilizzazione presso altri enti del personale dipendente purché tali prestazioni lavorative rispettino i seguenti principi:

- 2) non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;
- 3) non interferiscano con i suoi compiti istituzionali;
- 4) siano svolte nel rispetto delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore;
- 5) l'orario giornaliero e settimanale non potrà superare, la durata massima consentita comprensiva del lavoro ordinario e straordinario;

DATO ATTO altresì che con il presente provvedimento:

1. Non viene costituito alcun rapporto di lavoro subordinato in quanto la gestione giuridica del dipendente Marelli Camillo resta in capo al Comune di Villa Carcina;
2. L'utilizzazione parziale del dipendente *non si configura in nessun caso come rapporto di lavoro a tempo parziale* (parere ARAN del 3/12/2015);

VISTI gli articoli 7, comma 6, e 53, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

PRESO ATTO del parere favorevole del Segretario Comunale, espresso in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa-Affari generali, ai sensi dell'art. 49 - comma 1° - del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità contabile dell'atto, espresso dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - comma 1° - del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267;

CON voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in parte narrativa, lo schema di accordo, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo di personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Villa Carcina, nella persona del dipendente Marelli Camillo addetto ai servizi sociali, in utilizzo parziale presso il Comune di Polaveno per un numero massimo di 18 ore settimanali, per il periodo dal 8 febbraio 2017 fino alla copertura in organico del posto disponibile, per il quale il Comune di Polaveno si impegna a dare avvio alla relativa procedura di mobilità e comunque non oltre la data di fine mandato dei Sindaci dei rispettivi comuni;
2. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla sottoscrizione del suddetto accordo;
3. **DICHIARARE** la presente, con successiva votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000