Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

F.to Il Sindaco
Peli Fabio

F.to Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
COPIA CONFORME

- copia della presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi mediante affissione all'albo pretorio come previsto dal 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- copia della presente viene, inoltre , trasmessa ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- è copia conforme all'originale;

Polaveno, lì 23 settembre 2016

Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- è divenuta esecutiva in data 18 ottobre 2016 ai sensi del 1° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Polaveno, lì 20 ottobre 2016

Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

COMUNE DI POLAVENO

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

DELIBERAZIONE N. 21

DEL 26 LUGLIO 2016

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE(DUP).

Il giorno ventisei luglio dell'anno duemilasedici alle ore 19,00 nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati convocati i componenti del Consiglio comunale.

All'appello risultano:

N	COGNOME	NOME	Presente	Assente
1	PELI	Fabio Ottavio	X	
2	LABEMANO	Maurizio	X	
3	GELSOMINI	Sandra	X	
4	BERIOLA	Laura	X	
5	BONIOTTI	Valentina	X	
6	PALINI	Sandro	X	
7	BUFFOLI	Mariacristina	X	
8	PINTOSSI	Umberto	X	
9	PEDRETTI	Renato		X
10	BELLERI	Paolo	X	
11	COLLICELLI	Alessandra	X	
			10	1

Accertata la validità dell'adunanza, il sig. Peli Fabio in qualità di Sindaco, ne assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopraindicato.

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale De Domenico dott. Umberto.

Il CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore Labemano Maurizio;
UDITO l'intervento del Consigliere **Collicelli Alessandra** (Lista Civica L'alternativa per Polaveno) la quale rileva che nel Documento, tra le Associazioni presenti sul territorio (pag. 15) , non è stato inserito il GSA (Gruppo Sportivo Alpini); tra gli obiettivi relativi alla gestione delle entrate tributarie (pag. 18) ritiene che vada inserita anche quello del recupero delle tasse che non vengono pagate: in particolare quelle relative al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti che, se non pagate, vengono poi ripartite a carico dei cittadini che invece hanno pagato regolarmente, e che quest'anno ammontano a 17.000 €; chiede chiarimenti sul servizio idrico integrato (pag. 28) e per quanto riguarda il soccorso e la protezione civile (pag. 30) ritiene che sia necessaria una maggiore collaborazione con le Associazioni presenti sul territorio, in particolare che venga messo in programma la riunione con i cittadini dal suo gruppo da tempo richiesta, per metterli al corrente di come comportarsi in caso di necessità, e sottolinea l'importanza che questa informazione venga data.
L'assessore **Labemano Maurizio** accoglie le proposte di integrazione dei punti relativi alle Associazioni presenti sul territorio (pag. 15) e agli obiettivi relativi alla gestione delle entrate tributarie (pag. 18) come sopra precisato dal consigliere Collicelli.
RICHIAMATO l'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
VISTO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;
RICORDATO che il DUP si compone di due sezioni:
•La **Sezione strategica** (SeS) che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti ed appropriate.
•La **Sezione Operativa** (SeO) che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha un carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.
VISTO il vigente regolamento di contabilità e constatato che lo stesso non prevede specifiche modalità per l'approvazione del DUP;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale del 14 luglio 2016, n. 85 con la quale è stato approvato ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016/2018;
RITENUTO di procedere con l'approvazione del D.U.P. 2016-2018 (allegato "A") quale documento di programmazione dell'attività dell'ente;
DATO ATTO che è stato acquisito il parere favorevole del revisore unico in merito alla conformità formale del D.U.P. ai dettati normativi vigenti;
DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
VISTO il D. Lgs. 267/00.
VISTO il D. Lgs. 118/2011.
VISTO lo Statuto Comunale.
CON n. 9 voti favorevoli e n. 1 astenuto (Belleri Paolo) espressi nei modi di legge da n. 10 consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** la narrativa in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **DI APPROVARE** sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo agi anni 2017/2019 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

3. **DI DARE** altresì atto che sarà effettuata la necessaria nota di aggiornamento in relazione al contenuto dello schema di bilancio di previsione 2017/2019;

4. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'articolo 3, della legge n. 241/90 come modificata dalla legge 15/05 e dal D. Lgs 2 luglio 2010 n. 104 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Lombardia – seconda sezione staccata di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n 1199

5. **DI DICHIARARE** con n. 9 voti favorevoli e n. 1 astenuto (Belleri, Pedretti), espressi con separata votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell' art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.