

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:



COMUNE DI POLAVENO

PROVINCIA DI BRESCIA

F.to Il Sindaco
Peli Fabio Ottavio

F.to Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI COPIA CONFORME

- copia della presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi mediante affissione all'albo pretorio come previsto dal 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- copia della presente viene, inoltre, trasmessa ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- è copia conforme all'originale;

Polaveno, li 4 maggio 2018



Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- è divenuta esecutiva in data 29 maggio 2018 ai sensi del 1° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Polaveno, li 31 maggio 2018

Il Segretario Comunale
De Domenico dott. Umberto

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017.

Il giorno diciannove aprile dell'anno duemiladiciotto alle ore 19,00 nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati convocati i componenti del Consiglio comunale.

All'appello risultano:

N	COGNOME	NOME	Presente	Assente
1	PELI	Fabio Ottavio	X	
2	LABEMANO	Maurizio	X	
3	GELSOMINI	Sandra	X	
4	BERIOLA	Laura	X	
5	BONIOTTI	Valentina	X	
6	PALINI	Sandro	X	
7	BUFFOLI	Mariacristina		X
8	PINTOSI	Umberto	X	
9	BONIOTTI	Cristian	X	
10	COLLICELLI	Alessandra		X
11	BELLERI	Paolo	X	
			9	2

Accertata la validità dell'adunanza, il sig. Peli Fabio in qualità di Sindaco, ne assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopraindicato.

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale De Domenico dott. Umberto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione dell'assessore Labemano Maurizio;
Visto ed esaminato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2017;
Visti gli artt. 227 e seguenti del D. Lgs. 267/2000 relativi al rendiconto di gestione;
Visto il conto del Tesoriere: Banca Intesa san Paolo agenzia di Gardone V.T. , 18, reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 226 del D.lgs. 267/2000;
Vista la relazione illustrativa ex art. 151 c. 6 D. Lgs. 267/2000 e lo schema di rendiconto della gestione 2017 approvati con la deliberazione di G. C. n. 26 in data 15 marzo 2018;
Rilevato che il revisore dei conti ha provveduto in conformità all'art. 239 comma 1 lett. d) del D. Lgs. 267/2000 ed al vigente regolamento di contabilità alla verifica della corrispondenza del rendiconto con la contabilità di gestione come risulta dall'apposita relazione;
Visti i risultati delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuate in conformità all'art. 228, c. 3) del D. Lgs. 267/2000;
Dato atto che il rendiconto di gestione 2016 è stato regolarmente approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 27 aprile 2017, esecutiva ai sensi di legge;
Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
Visto che il rendiconto della gestione 2017 è stato esaminato dalla commissione bilancio nella seduta del 17 aprile 2018;
Visto il rendiconto della gestione 2017 composto dal conto del bilancio, prospetto di conciliazione, conto economico e del conto del patrimonio redatti ai sensi del D.P.R. 194/1996;
Rilevato che è stato acquisito il parere favorevole dal revisore dei conti;
Dato atto che è stato acquisito, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;
Con n. 7 voti favorevoli e n. 2 astenuti (Belleri Paolo, Boniotti Cristian) espressi nelle forme di legge ;

DELIBERA

- di approvare il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2017 in tutti i suoi contenuti ed allegati dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa:

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1 gennaio			421.591,23
Riscossioni	186.453,60		
		1.393.780,83	1.580.234,43
Pagamenti	280.515,89	1.432.601,71	1.713.117,60
Fondo di cassa al 31 dicembre			288.708,06
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0
Differenza			0
Residui attivi	141.843,08	274.073,08	415.916,16
Residui passivi	96.861,46	373.647,28	470.508,74
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			17.2355,16
	Avanzo(+) disavanzo(-)		+ 216.867,32
Risultato Fondi vincolati			151.491,08
Fondi per finanziamento spese in conto capitale			12.660,07
Gestione Fondi di ammortamento			52.709,17
Fondi non vincolati			0

- di dare atto che con l'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio 2016 sono stati contestualmente approvati i risultati ed i provvedimenti all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio e che le risultanze finali sono le seguenti:
 - residui attivi al 31/12/2017: €. 415.916,16;
 - residui passivi al 31/12/2017 €. 470.508,74;
- di dare atto che dall'esame della tabella dei parametri di deficitarietà strutturali questo comune non risulta strutturalmente deficitario;
- di dare atto che dall'esame del conto e dalla relazione del revisore non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli Amministratori, del Personale e del Tesoriere;
- di dare atto che sono stati resi il conto del Tesoriere e degli agenti contabili interni secondo quanto prescritto dall'art. 226 del D. Lgs. 267/2000;
- di disporre il deposito del rendiconto di gestione 2017 per 30 giorni presso la segreteria comunale dandone notizia al pubblico mediante avviso affisso per otto giorni all'albo del comune affinché ogni cittadino possa prenderne visione e presentare, entro otto giorni dall'ultimo di deposito, eventuali reclami od osservazioni;