Comune di Polaveno

Provincia di Brescia

P.zza Marconi, 04 – 25060 Polaveno – Tel: 030/8940955 Fax: 030/84109
tecnico@comune.polaveno.bs.it

Ufficio Tecnico Determinazione n. 32 del 29/05/2018

Oggetto Impegno di spesa diritti di segreteria per istruttoria pratiche presentate dal Comune di Polaveno ed istruite della commissione per il paesaggio congiunta Comune di Polaveno, Bovegno e Collio - CODICE CIG: Z8823C87B6

Visto il Decreto del Presidente della Comunità Montana di Valle Trompia n 01/2017 del 01/01/2017, con il quale veniva nominato il responsabile dell'Ufficio Tecnico;
Viste le deliberazioni della G.C. n. 85 del 21/12/2017, n. 19 del 23/02/2018 e n. 36 del 20/04/2018 con le quali si attribuivano le risorse ai suddetti responsabili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Deliberazione di C.C. n. 32 del 30 novembre 2008 si approvava la convenzione per l'istituzione, nomina e gestione della commissione per il paesaggio prevista dalla L.R. 12/2005;
- con Deliberazione di G.C. n. 19 del 03 febbraio 2011 si approvava la tariffa per l'istruttoria delle pratiche da sottoporre alla Commissione per il Paesaggio prevista dalla L.R. 12/05;
- con Deliberazione di G.C. n. 20 del 16 febbraio 2012 si modificava la Convenzione sopracitata nominando quale Ente capofila il Comune di Collio in sostituzione al Comune di Bovegno;
- con deliberazione di G.C. si aggiornavano le tariffe dei diritti di segreteria per la presentazione delle pratiche edilizie del SUED unificato della Valle Trompia e che per il Vincolo Architettonico / Paesaggistico / Monumentale (codice TE15 del tariffario) è previsto un nuovo costo di € 80,00 a pratica;

Dato atto che:

- i costi derivanti dal funzionamento della Commissione approvata nei tre Comuni sono da ripartire tra gli Enti in misura proporzionale alle pratiche presentate in caso di seduta congiunta e sottoposte al parere della Commissione stessa;
- il Responsabile dell'istruttoria tecnico-amministrativa delle richieste di autorizzazione paesaggistica è il Geom. Marco Ranucci con Studio Tecnico in Collio P.zza G. Zanardelli, 4 e che allo stesso spetta un compenso di € 80,00 onnicomprensivo per ogni pratica istruita e presentata dal Comune di Polaveno;
- il Responsabile dell'istruttoria suddetto deve provvedere autonomamente ad emettere apposita fattura in base alle partiche effettivamente istruite;

Vista la nota presentata dal Geom. Marco Ranucci per nr 7 pratiche istruite negli anni 2016/2017 pari ad € 560,00 comprensivi di Iva e Cassa Geometri (€ 80,00 per ogni pratica)

Ritenuto pertanto opportuno, per quanto riguarda il Comune di Polaveno, corrispondere la somma di 400,00 onnicomprensiva richiesta dal geom. Marco Ranucci per l'istruttoria delle 7 pratiche presentate negli anni 2016/2017;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 20 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 25 febbraio 1998, n.7;

Comune di Polaveno

Provincia di Brescia

P.zza Marconi, 04 – 25060 Polaveno – Tel: 030/8940955 Fax: 030/84109
tecnico@comune.polaveno.bs.it

Ufficio Tecnico Determinazione n. 32 del 29/05/2018

DETERMINA DI

1. di impegnare la somma di € 560,00 onnicomprensiva a favore del Geom. Marco Ranucci con Studio Tecnico in Collio P.zza G. Zanardelli, 4 per l'istruttoria delle pratiche edilizie presentate in Commissione Paesaggio dal Comune di Polaveno negli anni 2016/2017;
2. di imputare la spesa di € 560,00 onnicomprensiva al capitolo 4525,00, Intervento 01.03.02.11, Missione 9, Programma 2 del bilancio corrente che prevede la necessaria copertura;
3. Di trasmettere il presente provvedimento alla Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma quattro, Dlgs 267/00;
4. Di dare atto ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordina alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Zubani Arch. Francesca
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Visto per la regolare copertura finanziaria

dalla Sede Comunale, lì 29/05/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Angelo G. Zanetti
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)