

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:



# COMUNE DI POLAVENO

PROVINCIA DI BRESCIA

**F.10** Il Sindaco  
Boniotti dott.ssa Valentina

**F.10** Il Segretario Comunale  
De Domenico dott. Umberto

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**COPIA**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI COPIA CONFORME

- copia della presente deliberazione viene, inoltre, pubblicata per 15 giorni consecutivi mediante affissione all'albo pretorio dal 10 ottobre 2014 come previsto dal 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- copia della presente viene, inoltre, trasmessa ai capigruppo consiliari in data 10 ottobre 2014 come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- è copia conforme all'originale;

DELIBERAZIONE N. 50  
DEL 17 GIUGNO 2019

Polaveno, lì 19 luglio 2019



Il Segretario Comunale  
De Domenico dott. Umberto

### OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER L'ANNO 2019 E DEL RELATIVO PIANO OCCUPAZIONALE.

Il giorno diciassette giugno dell'anno duemiladiciannove alle ore 18,30 nella sala delle adunanze della Giunta Comunale.

Nell'osservanza di tutte le formalità di legge venne oggi convocata la Giunta Comunale Comunale.

All'appello risultano:

N	COGNOME	NOME	Presente	Assente
1	BONIOTTI	Valentina	X	
2	PELI	Fabio Ottavio	X	

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale De Domenico dott. Umberto.

Accertata la validità dell'adunanza, la sig. Boniotti dott.ssa Valentina in qualità di Sindaco, ne assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopraindicato.

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- è divenuta esecutiva in data 13 agosto 2019 ai sensi del 1° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Polaveno, lì 15 agosto 2019

Il Segretario Comunale  
De Domenico dott. Umberto

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- con proprio precedente atto n. 22 del 01/03/2018 è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale 2018-2020(PTFP);

### RICORDATO che:

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del D.lgs.165/2001, devono essere indicate le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dispone che, dall'anno 2014, gli enti devono assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;
- il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, deve essere rispettato il tetto complessivo della spesa sostenuta per il lavoro flessibile nell'anno 2009;
- che la possibilità assunzionale è subordinata a quella finanziaria;

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 22 del 01.03.2018 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 - verifica dotazione organica e ricognizione eventuale eccedenza di personale" che prevedeva quanto segue: **ANNO 2019:** Nessuna nuova assunzione, salvo eventuali coperture di posti vacanti per turn-over o mobilità

**RICHIAMATI** altresì il decreto a firma del sindaco prot. n. 2186 del 27.06.2014 con il quale veniva affidato l'incarico a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (fino alla scadenza del mandato del sindaco) di un Istruttore direttivo Cat. D1 ai sensi dell'ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nella persona dell'arch. Zubani Francesca;

### CONSIDERATO che:

1. dal 27 maggio 2019 il posto del Responsabile dell'Area Tecnica risulta essere vacante in quanto in data 26 maggio 2019 si sono svolte le elezioni amministrative;
2. l'Area Tecnica, è composta oltre che da un Responsabile di Area, da un posto di istruttore amministrativo, con contratto a tempo pieno e indeterminato, che deve assicurare lo svolgimento delle molteplici attività relative al funzionamento dell'Ufficio Tecnico;

**CONSIDERATO** che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze di personale, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

**RITENUTO** pertanto opportuno procedere sulla base di quanto sopra esposto, ad integrare la richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 22/2018, pur non trattandosi di una vera e propria assunzione di nuovo personale;

**ATTESO** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, così come modificato con il presente atto, è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2019 e del bilancio pluriennale;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale;

**VERIFICATO** inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 175 del 25.11.2015;

**RICHIAMATO** altresì il CCNL vigente per il personale del comparto Funzioni Locali,

**CONSIDERATO** che in data 27.06.2019 è stato rilasciato il parere favorevole da parte del Revisore Unico del Conto ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e dell'art. 1 comma 57, della legge n. 296/2006;

**RILEVATO** che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28.02.2019 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021, del (DUP) Documento Unico di programmazione 2019/2021 e dei relativi allegati;

**CON voti** favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI INTEGRARE**, per le motivazioni indicate in premessa, per l'anno 2019 il piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020, approvato con deliberazione G.C. n. 22 del 01.03.2018, come segue: copertura di n. 1 posto a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (fino alla fine del mandato amministrativo) di Istruttore Direttivo Cat. D - Responsabile Area Tecnica - mediante conferimento di incarico ai sensi dell'ex art. 110, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
3. **DI DARE ATTO** che, a seguito della modifica di cui al punto 2), vengono rispettati gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti e successive modifiche ed integrazioni, in tema di contenimento della spesa di personale;
4. **DI CONFERMARE**, per quanto non modificato dal presente provvedimento, la programmazione triennale di personale approvata con deliberazione G.C. n. 22 del 01.03.2018;
5. **DI DARE ATTO** della possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali nonché in relazione all'incremento della possibilità di spesa con le quote di economie originate dalle cessazioni di personale;
6. **DI PUBBLICARE** il presente Piano Triennale dei fabbisogni in "Amministrazione Trasparente" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
7. **DI INFORMARE** dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e le RR.SS.UU.;
8. **DI DICHIARARE**, con distinta votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
9. **DI TRASMETTERE** in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;